

Datos básicos de la asignatura

Titulación:	Grado en Estudios Franceses
Año plan de estudio:	2009
Curso implantación:	2009-10
Centro responsable:	Facultad de Filología
Nombre asignatura:	Idioma Moderno II (Neerlandés - Holandés)
Código asignatura:	1820024
Tipología:	OBLIGATORIA
Curso:	2
Periodo impartición:	Anual
Créditos ECTS:	12
Horas totales:	300
Área/s:	Filología Alemana
Departamento/s:	Filología Alemana

Coordinador de la asignatura

SANCHEZ ROMERO, MANUEL

Profesorado (puede sufrir modificaciones a lo largo del curso por necesidades organizativas del Departamento)

Profesorado de grupo principal

SANCHEZ ROMERO, MANUEL

Objetivos y competencias

OBJETIVOS:

Alcanzar como mínimo un nivel B1 en el marco común europeo de lenguas

Ampliación y afianzamiento teórico-práctico de los contenidos gramaticales estudiados en Idioma moderno I (Neerlandés-Holandés).

Destreza y comprensión oral y escrita activas en dicha lengua.

COMPETENCIAS:

Competencias específicas:

Capacidad para entender un texto de dificultad media en lengua neerlandesa.

Capacidad para entender y expresar oralmente estructuras de dificultad media en lengua neerlandesa.

Capacidad para expresar por escrito estructuras de dificultad media en lengua neerlandesa.

Competencias genéricas:

Habilidades para trabajar en grupo

Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad

Comprensión de culturas y costumbres de otros países

Habilidad para trabajar en un contexto internacional

Capacidad de aprender

Contenidos o bloques temáticos

Tema 1

Repaso del perfecto y el imperfecto. El imperfecto de los verbos separables. El uso de ¿het (on)eens zijn met¿. El pronombre relativo ¿die¿ y ¿dat¿ en una frase subordinada.

Tema 2

Repaso del imperativo y del futuro. El uso de ¿iedereen, allemaal, iemand, niemand, alles iets, niets, wat, elke, iedere, heel, hele, veel, weinig¿. El uso de ¿zou/zouden¿ (I).

Tema 3

Profundización oraciones coordinadas y subordinadas. Conjunciones coordinadas y subordinadas: hoewel, als, hoe...hoe, naarmate, toen, dat. Utilización de los auxiliares hebben y zijn en el perfecto.

Tema 4

El presente continuo (gerundio) con los verbos *liggen/staan/hagen*. El estilo indirecto (II). Pronombres indefinidos *je en ze*. *Het* como sujeto indefinido. Estructura *prepositie+ wie / waar+prepositie*. Verbos sensoriales.

Tema 5

Dar consejos. Uso de *alleen, elkaar, samen y zelf*. Comparativo y superlativo (II). El imperativo (II)

Conjunciones *zodra, zolang, alsof*. "Dat" como sujeto. Verbos de posición transitivos: *leggen, zetten, hangen*.

Tema 6

La oración pasiva. El genitivo (II): *'s, ', s*. Pronombres posesivos con y sin énfasis.

Tema 7

La oración relativa. Conjunciones relativas *die/dat* (II). Conjunciones relativas con preposición *wie/waar*. Pronombres adverbiales. "Er" + *prepositie*. Verbos+*te*+infinitivo: construcciones con "te" y sin "te". Usos de la forma verbal del condicional simple: *zou/zouden*.

Tema 8

El pluscuamperfecto. Conjunciones del estilo indirecto: "Dat" versus "of". La declinación del adjetivo (II): forma atributiva y predicativa /en grado comparativo y superlativo. Conjunciones subordinadas: *daarom, daarna, daarvoor, nadat, voordat*. Verbos que rigen preposiciones fijas.

Tema 9

Pronombres indefinidos: *men, ze, je, de mensen*. "Die/dat" con uso propio. Estructura: *verbo+ er/daar/hier + preposición*. Diferencias entre "lijken" y "blijken". Diferentes usos de la

forma verbal del condicional simple zou/zouden (II). El condicional: grupos A, B, C real /irreal.

Tema 10

Aspectos gramaticales para una presentación o expresión escrita. Estructura y contenido. Uso de conectores y expresiones fijas. La estructura: om + te+infinitivo. Contenido y estructura de una carta formal / informal. Abreviaturas mas comunes.

Relación detallada y ordenación temporal de los contenidos

Actividades formativas y horas lectivas

Actividad	Horas
B Clases Teórico/ Prácticas	80
C Clases Prácticas en aula	40

Idioma de impartición del grupo

ESPAÑOL

Sistemas y criterios de evaluación y calificación

Según convenio suscrito por los rectores con fecha de 2 de julio de 2011, se evaluarán cuatro destrezas (comprensión escrita y oral / expresión escrita y oral) para alcanzar el nivel B1 dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Examen escrito: La evaluación escrita constará de tres partes: comprensión escrita, expresión escrita y comprensión oral.

Examen oral: interacción y expresión oral.

Metodología de enseñanza-aprendizaje

Clases teóricas

El curso constará de una serie de exposiciones por parte del profesor sobre cuestiones morfosintácticas de la lengua neerlandesa

(holandesa), alternándolas siempre con la ejecución oral y escrita de ejercicios. Se utilizarán medios audiovisuales: artículos de revistas

y periódicos, películas, documentales, música etc..

Prácticas (otras)

Ejecución oral y escrita de ejercicios. Se utilizarán para ello medios audiovisuales.

Autoaprendizaje

Los ejercicios, redacciones, tareas externas etc. que realicen los alumnos se controlarán en las horas de tutorías.

Orientación para el autoaprendizaje utilizando la plataforma WEBCT.

Clases teóricas

El curso constará de una serie de exposiciones por parte del profesor sobre cuestiones morfosintácticas de la lengua neerlandesa (holandesa), alternándolas siempre con la ejecución oral y escrita de ejercicios. Se utilizarán medios audiovisuales: artículos de revistas y periódicos, películas, documentales, música etc..

Prácticas (otras)

Ejecución oral y escrita de ejercicios. Se utilizarán para ello medios audiovisuales. E

Los ejercicios, redacciones, tareas externas etc. que realicen los alumnos se controlarán en las horas de tutorías.

Orientación para el autoaprendizaje utilizando la plataforma WEBCT.

Horarios del grupo del proyecto docente

<http://filologia.us.es/horarios-de-clase/>

Calendario de exámenes

<http://filologia.us.es/calendario-de-examenes/>

Tribunales específicos de evaluación y apelación



UNIVERSIDAD
DE SEVILLA

PROYECTO DOCENTE

Idioma Moderno II (Neerlandés - Holandés)

GRUPO PARA TODOS LOS GRADOS (1)

CURSO 2023-24

Presidente: MARIA ASUNCION SAINZ LERCHUNDI

Vocal: FRANCISCO SANCHEZ ROMERO

Secretario: CRISTINA MARTINEZ FRAILE

Suplente 1: MANUEL MALDONADO ALEMAN

Suplente 2: JOSE JAVIER MARTOS RAMOS

Suplente 3: LEOPOLDO DOMINGUEZ MACIAS

Información Adicional